

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité régionale de comté des Jardins-de-Napierville tenue mercredi, le 11^e jour du mois d'avril 2018 à 20h00 et à laquelle étaient présents :

- Monsieur Yves Boyer, maire
- Monsieur Jean Cheney, maire
- Madame Sylvie Gagnon-Breton, mairesse
- Monsieur Ronald Lécuyer, maire
- Madame Lise Sauriol, mairesse
- Monsieur André Chenail, maire
- Monsieur Robert Duteau, maire
- Monsieur Jean-Guy Hamelin, maire
- Madame Chantale Pelletier, mairesse
- Monsieur Drew Somerville, maire

Le Conseil de la Municipalité régionale de comté des Jardins-de-Napierville siégeant avec quorum sous la présidence de Monsieur Paul Viau, maire et Préfet.

Madame Nicole Inkel, directrice générale et secrétaire-trésorière, était présente ainsi que quelques citoyens.

ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

2018-04-46

Il est proposé par M. André Chenail, appuyé par Mme Lise Sauriol et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour de la séance du 11 avril 2018 et ce, avec varia ouvert, tel que reproduit ci-dessous.

ORDRE DU JOUR

- 1.0 Acceptation de l'ordre du jour
- 2.0 Acceptation du procès-verbal - Séance ordinaire du 14 mars 2018
- 3.0 Acceptation des comptes à payer
- 4.0 Période de question(s) sur l'ordre du jour
- 5.0 Entérinement de signature du protocole d'entente – étude de mise en commun des services incendie
Mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal
- 6.0 Règlement 312, municipalité du Village de Hemmingford
- 7.0 SCRI – Rapport annuel an 5 – plan de mise en œuvre 2017
- 8.0 PGMR révisé 2016-2020 – Bilan 2017 et suivis de sa mise en œuvre
- 9.0 CPTAQ – rencontre – demande à portée collective (article 59), ilots déstructurés – phase 2
- 10.0 MRC de Rouville, demande d'appui
Problématique de la renouée du Japon
- 11.0 Correspondance
- 12.0 Période de question (s)
- 13.0 Varia ...
- 14.0 Levée de la séance ordinaire

ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL **Séance ordinaire du 14 mars 2018**

2018-04-47

Il est proposé par Mme Chantale Pelletier, appuyé par M. Jean Cheney et résolu unanimement d'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la MRC des Jardins-de-Napierville tenue le 14 mars 2018 tel que rédigé.

ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER

2018-04-48

Il est proposé par M. Drew Somerville, appuyé par M. Yves Boyer et résolu unanimement d'accepter les comptes à payer.

LISTE DES COMPTES

1. Ministre du revenu du Québec (DAS)	17 317,84\$
2. Receveur général du Canada (DAS)	8 143,81
3. La Capitale Assurance (assurance groupe)	4 653,50
4. Mégaburo Inc. (photocopieur)	510,41
5. IGA Extra Primeau	107,93
6. Centre services partagés du Québec (formulaires évaluation)	98,80
7. Médias transcontinental (avis public)	356,42
8. École nationale de pompiers (formation pompiers)	3 246,73
9. Michel Vinet (formation pompiers)	1 856,36
10. Educ Expert (formation pompiers)	333,43
11. Bell Mobilité (cellulaire)	20,09
12. Bell Canada (téléphone)	86,13
13. Ville Saint-Rémi (cotisation 2018 cour municipale)	402,41
14. Evimbec Limitée (évaluation)	33 999,06
15. Evimbec Limitée (rénovation cadastrale Napierville)	29 886,03
16. Municipalité Napierville (formation pompiers)	1 921,90
17. Journal Coup d'œil (avis public)	753,09
18. SAB Au Cœur du Jardin Inc. (transport collectif 4 ^e vers.)	25 000,00
19. Recy-Compact Inc. (collecte recyclage)	26 652,02
20. Prévention Focus (formation)	1 378,55
21. Services Ricova Inc. (collecte des ordures janvier)	88 992,62
22. Services Ricova Inc. (collecte des ordures février)	84 431,46
23. Municipalité Saint-Michel (remboursement formation)	5 913,00
24. Municipalité Saint-Edouard (remboursement formation)	394,20
25. Municipalité Saint-Michel (remboursement formation)	1 946,75
26. Municipalité Sainte-Clotilde (remboursement formation)	2 770,00
27. Municipalité Saint-Patrice-de-Sherrington (remboursement formation)	1 179,00
28. J.G. Poupart Inc. (essence)	176,75
29. Boyer, Yves (MRC, comité)	315,00
30. Chenail, André (MRC, comité)	315,00
31. Cheney, Jean (MRC, comités)	563,00
32. Duteau, Robert (MRC, comité)	315,00
33. Gagnon-Breton, Sylvie (MRC, comités)	563,00
34. Hamelin, Jean-Guy (MRC, comités)	563,00
35. Lécuyer, Ronald (MRC, comités)	563,00
36. Pelletier, Chantale (MRC, comités)	563,00
37. Sauriol, Lise (MRC, comité)	315,00
38. Somerville, Drew (MRC, comités)	563,00
39. Viau, Paul (MRC, comités, autres)	2 258,00
40. Petite caisse (poste)	274,95

ENTÉRINEMENT SIGNATURE - PROTOCOLE D'ENTENTE **ÉTUDE DE MISE EN COMMUN DES SERVICES INCENDIE**

2018-04-49

Considérant que le gouvernement du Québec contribuera financièrement au projet d'étude d'opportunité de mise en commun des services incendie, déposé le 17 janvier 2018 pour un montant maximal de 44 000\$;

Par conséquent, il est proposé par Mme Chantale Pelletier, appuyé par M. Robert Duteau et résolu unanimement d'entériner et d'autoriser la directrice générale à signer le protocole d'entente dans le cadre de l'aide financière pour la mise en commun c'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal entre la MRC des Jardins-de-Napierville et le Ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire pour le projet visant à réaliser une étude d'opportunité de regroupement pour les services de

sécurité incendie du Canton et du Village de Hemmingford ainsi que des municipalités de Lacolle, Napierville, Saint-Bernard-de-Lacolle, Saint-Blaise, Saint-Cyprien-de-Napierville, Sainte-Clotilde, Saint-Edouard, Saint-Jacques-le-Mineur, Saint-Michel, Saint-Patrice-de-Sherrington, Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix et Saint-Valentin.

RÈGLEMENT NUMÉRO 312
Municipalité du Village de Hemmingford

2018-04-50

Considérant l'adoption du règlement numéro 312 concernant les ententes relatives des travaux municipaux par la municipalité du Village de Hemmingford lors d'une séance tenue le 3 avril 2018;

Considérant que l'objet du règlement numéro 312 permet à la municipalité d'assujettir la délivrance d'un permis de construction ou lotissement ou d'un certificat d'autorisation ou d'occupation à la conclusion d'une entente entre le titulaire et la municipalité portant sur la réalisation des travaux relatifs aux infrastructures et aux équipements municipaux et sur la prise en charge ou le partage des coûts relatifs à ces travaux;

Considérant que le rapport d'analyse stipule que ledit règlement est conforme au schéma d'aménagement et de développement révisé;

Par conséquent, il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par Mme Lise Sauriol et résolu unanimement d'approuver le règlement numéro 312 concernant les ententes relatives des travaux municipaux et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à délivrer le certificat de conformité à cet effet.

RAPPORT DE MISE EN ŒUVRE 2017 (AN 5)
Schéma de couverture de risques en incendie

2018-04-51

Considérant que le schéma de couverture de risques incendie (SCRI) de la MRC des Jardins-de-Napierville est entré en vigueur le 25 mai 2012;

Considérant que la MRC doit produire un rapport annuel, tel que prescrit par l'article 35 de la Loi sur la Sécurité incendie;

Considérant que le rapport annuel 2017 (An 5) du SCRI a été produit selon les informations fournies par les directeurs des services de sécurité incendie de la MRC des Jardins-de-Napierville;

Considérant que la MRC a pris connaissance du rapport annuel d'activités en 2017 (An 5);

Par conséquent, il est proposé par M. André Chenail, appuyé par M. Jean-Guy Hamelin et résolu unanimement :

Que la MRC des Jardins-de-Napierville adopte le rapport annuel de mise en œuvre 2017 (An 5 du SCRI) en lien avec le schéma de couverture de risques en incendie;

Que copies de la présente résolution et du rapport de mise en œuvre 2017 (An 5 du SCRI) soient transmises au ministère de la Sécurité publique.

BILAN 2017 – GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

2018-04-52

Considérant que le Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) prévoit qu'un bilan régional de l'avancement du PGMR soit présenté annuellement au conseil de la MRC;

Considérant que la MRC doit produire au 30 juin de chaque année un rapport de suivi faisant état de la mise en œuvre des mesures prévues au PGMR pour l'année civile précédente;

Considérant que ce rapport doit présenter des informations portant spécifiquement sur la gestion des matières organiques mise en œuvre par les municipalités via un formulaire à compléter et à annexer au rapport de suivi et que ces informations seront utilisées aux fins de calcul de la performance;

Considérant que le rapport et les renseignements qu'il contient sont de nature publique, et qu'à cet effet la MRC doit faire parvenir au MDDELCC un avis de mise en ligne dudit rapport avec un hyperlien fonctionnel permettant d'accéder au document avant la date limite;

Par conséquent, il est proposé par M. Ronald Lécuyer, appuyé par Mme Sylvie Gagnon-Breton et résolu unanimement d'approuver le dépôt du Bilan 2017 – Gestion des matières résiduelles et d'autoriser la mise en ligne du rapport ainsi que sa transmission au MDDELCC.

APPUI MRC DE ROUVILLE
PROBLÉMATIQUE DE LA RENOUÉE DU JAPON
Espèce exotique envahissante

2018-04-53

Considérant la résolution numéro 18-03-044 adoptée par la MRC de Rouville lors d'une séance tenue le 7 mars 2018;

Considérant qu'on retrouve le long des rives de certains cours d'eau la renouée du Japon;

Considérant que des démarches et des recherches ont été effectuées à ce propos auprès de ministères et de certaines MRC pour approfondir le sujet;

Considérant qu'il apparaît que le MDDELCC et le MAPAQ ont des programmes de sensibilisation à ce sujet;

Considérant que la problématique est située dans le littoral et les rives des cours d'eau et que ces dernières sont sous la compétence municipale;

Par conséquent, il est résolu unanimement que la MRC des Jardins-de-Napierville appuie la MRC de Rouville dans leur demande de sensibiliser le MDDELCC et le MAPAQ à l'impact de la renouée du Japon sur les citoyens, particulièrement en territoire agricole et leur demande d'outiller les municipalités pour aider leurs citoyens à faire face à cette plante exotique envahissante.

LEVÉE DE LA SÉANCE
Tenue ce 11 avril 2018

2018-04-54

Il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par Mme Chantale Pelletier et résolu unanimement de lever la présente séance ordinaire tenue par le conseil de la MRC des Jardins-de-Napierville, ce 11 avril 2018 à 20h40.

Paul Viau, Préfet

Nicole Inkel, directrice générale et
secrétaire-trésorière